

PROCOLE SANITAIRE **Hôtel Waldorf Trocadéro**

Toute l'équipe de l'Hôtel Waldorf Trocadéro est heureuse de vous recevoir à nouveau.
Nous espérons sincèrement que vous et votre famille êtes en bonne santé.
Pour votre sécurité & celle de nos collaborateurs, un protocole sanitaire est mis en place.
Nous vous remercions de la confiance que vous nous témoignez.

**Les gestes barrières et les mesures de distanciation physique
sont indispensables pour se protéger de la maladie.**

**Avant la réouverture notre hôtel a été désinfecté & nettoyé en profondeur
pour votre sécurité**

**Un coordinateur Pandémie a été nommé au sein de l'Hôtel
M. Pascal Motyka**

Il a pour mission de :

- **Faire connaître les procédures & faire appliquer la mise en œuvre des actions et du respect de l'application des procédures de distanciation physique & de nettoyage.**

Les employés malades doivent rester chez eux et respecter les délais de confinement.

NOS COLLABORATEURS À VOTRE SERVICE

Les Consignes que nous avons données à nos collaborateurs pour se rendre sur le lieu de travail :
application des **gestes barrières** et de la procédure de **distanciation physique**, et porter un **masque**.
Se laver les mains avec du savon ou du gel hydro alcoolique **dès que possible**.
Leur parcours de travail sera très réglementé & il leur sera exigé de le respecter pour la sécurité & la santé de TOUS.

A la disposition de tous les collaborateurs, fournis par l'Hôtel WALDORF TROCADERO :

- masques jetables à renouveler toutes les 4 heures
- distributeurs de gel hydroalcooliques disposés sur plusieurs points de l'hôtels & sur les chariots des femmes de chambres
- gants jetables à renouveler autant que nécessaire
- charlottes pour les cheveux pour les femmes de chambres & les cafetières
- visières sur demande
- tenue changée tous les jours, lavées à 60° minimum & séchées au sèche linge

**PORT DU MASQUE & LAVAGE DE MAIN FREQUENT OBLIGATOIRES
AU SEIN DE L'HOTEL POUR TOUS LES COLLABORATEURS**

Nous vous recommandons vivement de porter un masque autant que possible

NOS CLIENTS QUI NOUS FONT CONFIANCE

Pour vous accueillir de nouvelles règles d'hygiène & de sécurité :

Pré-enregistrement en ligne ou dès votre arrivée avec QR code

LA RECEPTION

- Utilisation des Ipad pour votre enregistrement, **désinfectés avant & après usage.**
- **Ou** Pré-enregistrement en ligne
- Une plaque en **plexiglas** sera installée pour respecter la distanciation physique indispensable sur chaque comptoir
- **Port du masque & de gants jetables obligatoire** par nos réceptionnistes – visière possible
- Distanciation physique d'1,50m (**marquage au sol** pour vous repérer)
- **Réglez votre facture par carte Bancaire : Terminale de Paiement Électronique composé de 2 boîtiers** : 1 côté clients & 1 côté Réceptionniste
- Distributeur gel hydro alcoolique côté client
- **Poubelle à pédale** côte client pour vous débarrassent de vos masque & gants à l'arrivée
- Vous êtes invité à vous laver les mains avec du gel hydro-alcoolique à votre disposition
- **Urne** pour récupérer les cartes des chambres au départ
- **Votre facture vous sera OBLIGATOIREMENT envoyée par email** : les adresses email doivent être impérativement prise au check-in sur les Ipad.
- **IMPORTANT** : Nos réceptionnistes ont été formés pour répondre à vos questions **sur les mesures de sécurité & d'hygiène de chaque service mises en place par l'hôtel** *exemple* : pas de petit-déjeuner sauf si la situation sanitaire le permet, pas de service de recouche, mise à disposition de linge possible à récupérer à la réception en journée : serviettes, taies d'oreiller, fermeture des toilettes client ...), pas de Business center jusqu'à nouvel ordre
- A votre disposition, si nécessaire : des masques, des gants et du gel hydro-alcoolique individuel. La Pharmacie se situe tout suite à gauche en sortant de l'Hôtel
- Le cheminement préconisé à emprunter : prendre l'ascenseur pour monter (1 personne à la fois ou 2 personnes maximum si vous vous connaissez) descendre à pied si possible. Un **marquage spécifique** sera affiché au niveau des ascenseurs
- Remettre fiche de petit déjeuner si le service est autorisé en salle sous forme de plateau préparé & filmé à l'avance
- Pas de service de petit-déjeuner en chambre jusqu'à nouvel ordre

LES PARTIES COMMUNES

Nos chasseurs sont là pour nettoyer & désinfecter les surfaces de contact communes vectrices du Covid-19.

- Un maximum d'objets de décoration & de mobilier aura été retiré avant la réouverture
- Utilisation de produits désinfectants surface et sol
- Planning de nettoyage précis (minimum toutes les 2 heures) fourni par la Direction :
 - ◇ Poignée de porte de l'hôtel
 - ◇ Poignées de portes communes à tout l'hôtel
 - ◇ Rampe d'escalier
 - ◇ Extincteur
 - ◇ Mobilier & sol de la réception
 - ◇ Comptoir de la réception
 - ◇ Mobilier & sol du Salon
 - ◇ Boutons d'ascenseur intérieur & à tous les étages à l'extérieur
 - ◇ Toilettes clients lorsqu'elles seront à nouveau en service
- Tous nos fournisseurs ayant accès à l'Hôtel doivent respecter les règles de sécurité mis en place

VOTRE CHAMBRE

Après le départ d'un client, la chambre sera au repos minimum 24H (selon disponibilité)

Nettoyage de votre chambre seulement sur demande auprès de la Réception la veille avant 18h.

- Ont été retirés des chambres : plaid, coussins, couvertures & oreillers supplémentaires des placards, peignoirs, les objets décoratifs, seulement 2 oreillers sur le lit
- Ont été retirés des chambres : l'annuaire des services, les brochures et les plans ; vous trouverez toutes ces informations auprès de nos réceptionnistes
- Le personnel d'étage doit porter gants & masque & charlotte (visière possible) pour nettoyer la chambre, les gants sont changés à chaque changement de chambre
- Points de contact principaux à nettoyer avec grand soin : poignées de porte et de tiroirs, placards, fenêtres, loquets & serrures des portes, contours des portes, interrupteurs, surface de bureau, des chevets, touches coffres forts, télécommandes, chaises et fauteuils, téléphones, lampes, poubelles, boutons chasse d'eau, robinets, toilettes & siège de toilettes, accessoires de salle de bains et revêtement de sol

LE PETIT DEJEUNER

Pas de services de petit déjeuner sous forme de buffet, ni en chambre jusqu'à nouvel ordre

Port du masque, de charlotte & de gants jetables obligatoire pour le personnel à l'office et en salle

Port du masque obligatoire pour nos clients en salle sauf pour manger.

Les tables seront espacées d'au moins 1 mètre.

- Distributeur de gel hydro-alcoolique & poubelle à pédale à l'entrée de la salle de petit déjeuner
- **Petit déjeuner à emporter ou à prendre en salle** préparés à la demande des clients la veille auprès de la Réception, les paniers & les plateaux seront protégés - **à commander la veille avant 22h auprès de nos Réceptionnistes.**

Toute l'équipe de l'Hôtel Waldorf Trocadero est prête à vous recevoir dans les meilleures conditions d'hygiène & de sécurité.

Nos clients, notre priorité.

SANITARY PROTOCOL

Hotel Waldorf Trocadero

The whole team of the Hotel Waldorf Trocadero is pleased to welcome you again.
We sincerely hope that you and your family are in good health.
For your & our staff's safety, a sanitary protocol is in place.
We thank you for the trust you have placed in us.

**Barrier gestures and physical distancing measures
are essential to protect oneself from the disease.**

**Before reopening our hotel was disinfected & thoroughly cleaned.
for your safety**

**A Pandemic Coordinator has been appointed within the Hotel
Mr. Pascal Motyka**

His mission is to:

- **To make known the procedures & to enforce the implementation of actions and the respect** of the application of the procedures of physical distance & cleaning.

Sick employees must stay home and comply with containment deadlines.

OUR STAFF AT YOUR SERVICE

The instructions we have given to our employees to go to the workplace: application of **barrier gestures** and **physical distancing** procedure, and wearing a **mask**.

Wash hands with soap or hydroalcoholic gel **as soon as possible**.

Their work route will be highly regulated & they will be required to respect it for the safety & health of **EVERYONE**.

At the disposal of all employees, provided by the Hotel WALDORF TROCADERO :

- Disposable masks to be renewed every 4 hours.
- Hydroalcoholic gel dispensers placed in several points of the hotel & on the maid's carts
- Disposable gloves to be renewed as needed
- Hair charlotte for chambermaids & breakfast team
- Visors on request
- Change of clothes every day, washed at 60° minimum & dried in the tumble-dryer

**MASK AND GLOVES MUST BE WORN
WITHIN THE HOTEL FOR ALL EMPLOYEES**

We strongly recommend that you wear a mask as much as possible.

OUR CUSTOMERS WHO TRUST US

To welcome you to new health & safety rules :

Pre-register online or as soon as you arrive with QR code

THE FRONT DESK

- Use of Ipad for check-in, **disinfected before & after use.**
- **Or** online pre-check-in
- A **Plexiglas plate** will be installed to respect the physical distance required on each counter.
- **Wearing of mask & disposable gloves** mandatory by our receptionists - visor possible
- Physical distance of 1.50m (**markings on the ground** to help you find your way)
- **Please pay your invoice with a Credit Card : Electronic Payment Terminal composed of 2 units:**
1 on the customer side & 1 on the receptionist side.
- Customer-side hydroalcoholic gel dispenser
- Customer-side **pedal bin** to get rid of your mask & gloves on arrival
- You are invited to wash your hands with the hydro-alcoholic gel at your disposal.
- **Urn** to collect the cards of the rooms on departure
- **Your invoice MUST be sent to you by email:** email addresses must be taken at check-in on the Ipad.
- **IMPORTANT :** Our receptionists have been trained to answer your questions **on the safety and hygiene measures of each service set up by the hotel** (for example : no breakfast unless the sanitary situation allows it, no bedding service, linen can be collected at the reception desk during the day : towels, pillowcases, closing of the customer toilets ...), no Business Center until further notice.
- At your disposal, if necessary: masks, gloves and individual hydro-alcoholic gel.
- The Pharmacy is located on the left as you leave the Hotel.
- The recommended route to take: take the lift to go up (1 person at a time or 2 people maximum if you know each other) and walk down if possible. A **specific marking** will be displayed at the elevator level
- If breakfast service is allowed in the dining room in the form of a tray prepared & filmed in advance, hand in the breakfast card.
- No breakfast service in room until further notice.

THE COMMON AREAS

Our bellmen are there to clean & disinfect the Covid-19's common contact vector surfaces.

- A maximum of decorative objects & furniture have been removed before the reopening.
- Use of surface and floor disinfectants
- Precise planning (minimum every 2 hours) provided by the cleaning department for a common surface.
 - ◇ Hotel door handle
 - ◇ Door handles common to the entire hotel
 - ◇ Stair railing
 - ◇ Extinguisher
 - ◇ Furniture & floor of the reception area
 - ◇ Reception desk
 - ◇ Living room furniture & floor
 - ◇ Elevator buttons inside & on all floors (outside)
 - ◇ Customers restrooms when they will re-opened
- All our suppliers with access to the Hotel must respect the security rules in place.

YOUR ROOM

After a guest's departure, the room will be at rest for a minimum of 24 hours (subject to availability)

During your stay, your bedroom will be cleaned only on request at the Front Desk the day before, before 6 pm

- Have been removed from the bedrooms: blankets, pillows, blankets & extra pillows from the cupboards, bathrobes, decorative objects, only 2 pillows on the bed.
- Have been removed from the bedrooms: directory, leaflet, maps : you can ask to our Front Desk team any information you need.
- **Wearing of mask, hair charlotte & disposable gloves** mandatory (visor possible) by our maids and housekeeper to clean the room, the gloves are changed each time a maid or housekeeper enters a new room.
- Main contact points to be cleaned with great care: door and drawer handles, cupboards, windows, door latches & locks, door contours, switches, desk surface, bedside cabinets, safe buttons, remote controls, chairs and armchairs, telephones, lamps, waste bins, flush buttons, taps, toilets & toilet seats, bathroom accessories and flooring.

BREAKFAST

No breakfast buffet & room service until further notice.

Wearing of mask, hair charlotte & disposable gloves mandatory for our breakfast team.

Wearing of mask mandatory for our guests except when they are eating

The tables will be at least 1 meter apart.

- Hydro-alcoholic gel dispenser & pedal bin at the entrance of the breakfast room
- **Breakfast to go or in the dining room** : on request by the customers the day before at the Front Desk ; baskets & trays will be prepared & protected - **to be ordered before 22h the day before at the Front Desk**

The whole team of the Hotel Waldorf Trocadero is ready to welcome you in the best conditions of hygiene and security.

Our customers, our priority.